



ประกาศสถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์
ที่ ๒๒/๒๕๖๖
เรื่อง การรับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์

ด้วยสถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์ [Business Information Centre (BIC)] จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

หัวหน้าศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์ (เจ้าหน้าที่ประมวลและวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจและธุรกิจ)

จำนวน

๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง

๓,๑๕๐ ดอลลาร์สิงคโปร์ต่อเดือน

ระยะเวลาการจ้าง

๑๐ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ สัญญาจ้างเป็นแบบปีต่อปี ซึ่งจะสิ้นสุดตามปีงบประมาณของรัฐบาลไทย (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) โดยสถานเอกอัครราชทูตฯ จะพิจารณาต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณถัดไปหากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๒.๑ จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการของรัฐบาลสาธารณรัฐสิงคโปร์ ในการส่งเสริมการค้าและการลงทุนจากต่างประเทศ ขั้นตอนการจัดตั้งธุรกิจในสาธารณรัฐสิงคโปร์ การนำเข้า-ส่งออกสินค้า ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีศุลกากร และการขอรับใบอนุญาตและตรวจลงตราที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการให้ สิทธิประโยชน์แก่ภาคเอกชนไทยและต่างชาติ รวมถึงข้อตกลงการค้าเสรีของสิงคโปร์ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการไทย

๒.๒ จัดทำรายงาน บทวิเคราะห์ และบทสัมภาษณ์เชิงลึกเกี่ยวกับเศรษฐกิจของสิงคโปร์ และข้อมูลข่าวสารทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญต่อการเพิ่มโอกาสด้านการค้าและการลงทุนในสิงคโปร์ของนักธุรกิจไทย โดยประสานขอรับข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องในสิงคโปร์

๒.๓ ให้บริการข้อมูล คำแนะนำ และตอบข้อสอบถามเรื่องการประกอบธุรกิจในสิงคโปร์แก่ผู้สนใจ

๒.๔ จัดทำจดหมายข่าวแจ้งข้อห้าม/ข้อพึงระวังเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการประกอบอาชีพในสิงคโปร์

๒.๕ เข้าร่วมงานสัมมนาและการประชุมด้านเศรษฐกิจ การพบปะกับภาคเอกชนไทยในสิงคโปร์ และจัดทำสรุปผลการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ อำนวยความสะดวกแก่นักธุรกิจไทยที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมและงานสัมมนาในสิงคโปร์

๒.๗ จัดทำรายงานและประเมินผลการเข้าใช้งานเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของศูนย์ข้อมูล เพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์

๒.๘ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานเอกอัครราชทูตฯ

๓. คุณสมบัติผู้สมัคร

๓.๑ เป็นบุคคลสัญชาติไทย

๓.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ การจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รัฐศาสตร์ หรือนิติศาสตร์

๓.๓ มีทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษในระดับดีมาก หากมีความรู้ภาษาจีนหรือภาษามลายู จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๔ ทักษะเฉพาะตำแหน่ง: มีทักษะด้านการประมวลและวิเคราะห์ข่าว การแปลและสรุปบทความ การอ่านรายงานภาษาอังกฤษ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์มาตรฐาน (Microsoft Office Adobe Acrobat และ Web Browser) รวมถึงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และวิชาการของไทยและสิงคโปร์ หากมีทักษะการใช้เว็บไซต์ WordPress และการจัดทำอินโฟกราฟิกด้วย Canva จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- ๓.๕ มีประสบการณ์ทำงานทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐกิจและธุรกิจ หรือการประมวลและวิเคราะห์
ข่าวสารด้านธุรกิจและเศรษฐกิจไม่น้อยกว่า ๕ ปี หากมีประสบการณ์ทำงานในสิงคโปร์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓.๖ มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ และไม่มีประวัติอาชญากรรม
- ๓.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีวุฒิภาวะ และทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน
- ๓.๘ มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
- ๓.๙ สามารถเข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ด้วยตนเองที่สถานเอกอัครราชทูตฯ
(๓๗๐ ถนนออร์ชาร์ด สิงคโปร์ ๒๓๘๘๗๐) ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- ๓.๑๐ หากเป็นผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวรในสิงคโปร์ (Permanent Resident) หรือบัตรพำนักระยะยาว
(Long-term Pass) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร (ตามเอกสารแนบ) พร้อมรูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง
- ๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)
- ๔.๔ สำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (transcripts) ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
- ๔.๕ สำเนาหนังสือรับรองหรือเอกสารที่ยืนยันได้ว่าเคยทำงานในหน่วยงานราชการ/บริษัทมาก่อน
เช่น หนังสือรับรองจากอดีตผู้บังคับบัญชา เอกสารบรรจุเข้ารับราชการ/เข้าทำงาน เอกสารผลการประเมินการปฏิบัติ
ราชการ/ปฏิบัติงาน เป็นต้น
- ๔.๖ สำเนาบัตรผู้มีถิ่นที่อยู่ถาวรหรือบัตรพำนักระยะยาวในสิงคโปร์ (หากมี)
- ๔.๗ เรียงความ จำนวน ๑ ฉบับ โดยเขียนด้วยตนเอง และใช้ภาษาที่กระชับ เข้าใจง่าย และชัดเจน
รายละเอียด ดังนี้

(๑) หัวข้อเรียงความ

“ข้อเสนอแผนการพัฒนาเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลธุรกิจไทยในสิงคโปร์ที่น่าสนใจและ
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ประกอบการไทยที่ประสงค์จะขยายตลาดในสิงคโปร์”

(๒) ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า A4 (ไม่รวมเชิงอรรถ) แบบอักษร Thai Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์

(๓) หากอ้างอิงข้อมูลจากแหล่งอื่น โปรดจัดทำแหล่งเชิงอรรถ/ข้อมูลอ้างอิงแนบท้ายเอกสาร

(endnotes)

(๔) เขียนชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) มุมขวาบนในหน้าแรกของเรียงความ

(๕) ใช้แผนภูมิรูปภาพหรืออินโฟกราฟิกประกอบได้

๔.๘ สำเนาเอกสารประกอบอื่น ๆ เช่น สำเนาใบแสดงผลสอบทักษะทางภาษา (TOEFL IELTS หรือ
TOEIC) หลักฐานการทำงาน และหลักฐานฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง (หากมี)

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องแสดงต้นฉบับของหลักฐานตามข้อ ๔.๒ - ๔.๖ ต่อคณะกรรมการที่สถานเอกอัครราชทูตฯ
ในวันสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้สนใจโปรดส่งเอกสารใบสมัคร เรียงความ และหลักฐานการสมัครไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
thaibiz@thaiembassy.sg ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕.๒ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thaibiz@thaiembassy.sg

๕.๓ ผู้ส่งเอกสารและเรียงความไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าสอบ

๖. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ คณะกรรมการคัดเลือกจะกลั่นกรองเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร รวมทั้งเรียงความ
เพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความเหมาะสมโดยการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ที่สถานเอกอัครราชทูตฯ

๖.๒ การสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เพื่อทดสอบความสามารถในการแปลและสรุปบทความ
จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการประสานงาน

๖.๓ การสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ พื้นฐานความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ความสามารถทางภาษาไทยและต่างประเทศ บุคลิกภาพทั่วไป การปรับตัว วุฒิภาวะทางอารมณ์ และทัศนคติต่อการทำงาน เป็นต้น

๖.๔ คณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคะแนนสอบข้อเขียนรวมกับคะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด และเสนอชื่อให้สถานเอกอัครราชทูตฯ พิจารณาจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก

บัดนี้ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

- รับสมัคร

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

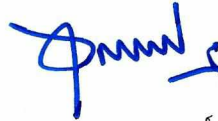
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

สถานเอกอัครราชทูตฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ และรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบนเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์ของสถานเอกอัครราชทูตฯ www.thaibizsingapore.com ในหัวข้อ “ประชาสัมพันธ์” ตามวันที่ข้างต้น ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครและคัดเลือกตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ ในสิงคโปร์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖



(นายชุตินทร คงศักดิ์)
เอกอัครราชทูต